

# Fahrtkostenzuschuss/ Unternehmererschädigung

Abrechnungsvordruck bitte an die Landwirtschaftskammer RLP – Dienststelle Trier – senden



Landwirtschaftskammer Rheinland-Pfalz  
-Dienststelle Trier-  
Gartenfeldstraße 12a  
54295 Trier

## Absender: Betrieb (Adresse):

.....  
Name, Vorname

.....  
Straße, Nr.

.....  
PLZ, Wohnort

.....  
Tel.Nr.

.....  
Fax

Per Mail: christiane.reif@lwk-rlp.de

## Abrechnung: Fahrtkostenzuschuss Betriebliche Aufwandsentschädigung Projekt „Landwirtschaft und Weinbau zum Anfassen“

**Schule** (Name und Anschrift):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Schulart: \_\_\_\_\_

Bauernhofbesuch am: \_\_\_\_\_  
Von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr  
Klassenstufe: \_\_\_\_\_  
Anzahl der Schüler/innen: \_\_\_\_\_  
Name der Lehrkraft: \_\_\_\_\_

**Thema des Betriebsbesuchs:** \_\_\_\_\_

**Fahrtkosten:** Entstandene Kosten laut Rechnung (bitte Beleg beifügen)  
Bankverbindung des Empfängers:  
Kontoinhaber: .....  Schule  Lehrkraft  
.....  
IBAN BIC Name Kreditinstitut  
Hiermit bestätige ich die Durchführung des Betriebsbesuches:  
.....  
Datum Unterschrift der Lehrkraft

Ich bestätige die Durchführung des Schulbesuchs am: .....  
und bitte Sie die pauschale **Unternehmererschädigung\*** zu überweisen:  ja  nein  
\*Die Pauschale wird nur für Veranstaltungen gewährt, für die der Betrieb keine weitere finanzielle Förderung in Anspruch nimmt.  
.....  
IBAN BIC Name Kreditinstitut  
.....  
Datum Unterschrift Betriebsleiter/ in